

СОГЛАСОВАНО

Председатель оргкомитета
портала «ПроКонкурсы»

 Власова Н. П.



УТВЕРЖДАЮ

Главный редактор
СМИ «ПроКонкурсы»

 Лыбова Е. С.



ПОЛОЖЕНИЕ

о дистанционном V Всероссийском конкурсе педагогического профессионального мастерства
"Педагогика – искусство"

г. Самара

20.11.2024г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи V Всероссийского конкурса педагогического профессионального мастерства "Педагогика – искусство" (далее – «Конкурс»), а также порядок его проведения.
- 1.2. Организатором Конкурса выступает редакция СМИ «ПроКонкурсы».
- 1.3. Официальный сайт Конкурса: <https://prokonkursy.ru>
- 1.4. Местонахождение оргкомитета Конкурса: г. Самара
- 1.5. Телефон редакции +79277797310
- 1.6. Конкурс является Всероссийским.
- 1.7. Работы на Конкурс принимаются на свободную тему согласно номинациям Конкурса.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ КОНКУРСА

2.1. Основными целями Конкурса является развитие творческой деятельности педагогов, роста профессионального мастерства участников конкурса, распространение опыта работы, поддержка использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, повышение стремления к достижению высоких результатов в профессиональной деятельности.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОНКУРСА

- 3.1. Способствовать выявлению и поддержке творчески работающих педагогов, активно внедряющих инновационные образовательные программы, пропаганда и распространение передового педагогического опыта;
- 3.2. Актуализировать интеллектуальные и творческие способности детей и педагогов;
- 3.3. Способствовать формированию информационной культуры педагогических работников, повышению их профессионального уровня и педагогического мастерства;
- 3.4. Способствовать повышению эффективности и качества педагогической и методической деятельности педагогов

4. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 4.1. Прием работ на Конкурс: с 01.12.2024 по 31.12.2024;
- 4.2. Оценка работ производится не позднее 3-х рабочих дней с момента поступления конкурсной работы;
- 4.3. Общее подведение итогов, публикация итогового Протокола 10.01.2025;
- 4.4. Сроки конкурса могут быть продлены по решению Оргкомитета в одностороннем порядке.

5. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

5.1. Участниками Конкурса могут выступать педагоги образовательных учреждений, педагоги дополнительного образования, учителя школ (далее – Участники), зарегистрированные на сайте Конкурса (<https://prokonkursy.ru>).

6. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ:

6.1. На Конкурс принимаются методические разработки, презентации, статьи, видео, сканы или фото Работ, соответствующие требованиям, изложенным в данном Положении (срок модерации не более 3 рабочих дней).

6.2. На конкурс принимаются только авторские работы, т.е. разработанные лично вами.

6.3. От одного Участника принимается неограниченное количество Работ (фото/скан).

6.4. В соавторстве материала может быть не более 2-х человек. При соавторстве в дипломе/сертификате указываются оба соавтора.

6.5. Необходимо написать название работы, описание, фамилию, имя, отчество автора работы. Работы без указания всех необходимых данных автора не принимаются.

Работы принимаются в следующих номинациях:

- Конспекты уроков
- НОД
- Сценарии
- Мастер-классы
- Презентации
- Дидактические игры
- Шаблоны
- Кроссворды, головоломки
- Рабочие программы
- Биология
- География
- Дошкольное образование
- Начальные классы
- Изобразительное искусство
- Иностранные языки
- Информатика
- История и обществознание
- Классному руководителю
- Логопеду
- Математика
- Музыка
- Технология
- Экономика
- Олимпиадные задания
- Физическая культура
- ЕГЭ
- Журналистика
- Физика и астрономия
- Химия
- Патриотическое воспитание
- Вокально-инструментальное творчество
- Проекты
- Конкурс чтецов
- Хореография
- Экология
- Здоровье и спорт
- Литературное творчество
- Кулинария
- Методические разработки педагогов
- Персональный сайт педагога

- Портфолио педагога

7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

7.1. Финансирование работы Оргкомитета по проведению конкурса, которая включает в себя разработку дизайна дипломов и сертификатов, изготовление баннеров и листовок, разработку и подготовку конкурсных материалов, отбор и работу с членами жюри, прием и проверку конкурсных работ, поиск и идентификацию оплат, оценку конкурсных работ, оформление и рассылку дипломов и других видов документов, расходов на рекламные кампании, бухгалтерскую работу, составление таблиц, Протоколов и других документов конкурса, оплату комиссий, налоговые сборы и т.д., происходит путем сбора организационного взноса с участников. Стоимость взноса определяется Оргкомитетом и установлена в размере 100 рублей за 1 Работу. При этом Организатор оставляет за собой менять цену после старта конкурса в меньшую сторону, запуская акции и скидочные программы. Публикация конкурсных Работ допускается после оплаты организационного сбора.

7.2. Заявка на участие в Конкурсе направляется посредством заполнения регистрационной формы на странице Конкурса (по кнопке «Заявка на участие»).

7.3. Заполняя регистрационную форму, Участник, при заполнении заявки для Участника, соглашается с условиями, указанными на странице Конкурса и в данном Положении.

7.4. Направляя Работу на Конкурс, Участник предоставляет Организатору право использования Работы (фото/скана) путём:

- размещения на сайтах и в социальных сетях;
- публикации в электронных и печатных версиях СМИ с указанием фамилии и имени автора;
- использования для подготовки внутренних отчётов Организатора как во время проведения Конкурса, так и после его окончания;
- демонстрации копии Работы (в виде печатных постеров, изготовленных Организатором) на выставке Работ Конкурса.
- Участник разрешает Организатору использовать Работу (фото/скан) с указанием или без указания имени автора на усмотрение Организатора.

7.5. Участник гарантирует, что будет являться единственным автором Работы. Участник гарантирует, что при создании Работы не будут нарушены интеллектуальные, в том числе авторские, и любые иные имущественные или личные неимущественные права третьих лиц, а также не будет допущено никаких иных нарушений действующего законодательства. Ответственность за нарушение прав третьих лиц при создании Работы и её дальнейшего использования Организатором несёт Участник.

8. ФУНКЦИИ И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРА

8.1. На Организатора Конкурса возлагаются следующие функции по координации проведения Конкурса:

- определение условий проведения Конкурса;
- формулирование требований к конкурсным Работам, заявленным для участия в данном Конкурсе;
- принятие решения о составе жюри;
- определение критериев оценки конкурсных Работ;
- утверждение сроков представления Работ;
- утверждение сроков проведения экспертной оценки членами жюри;
- проведение мероприятий в рамках информационно-рекламной кампании Конкурса;
- распространение информации о результатах Конкурса.

8.2. В обязанности Организатора Конкурса входит:

- создание равных условий для всех Участников Конкурса;
- обеспечение гласности проведения Конкурса;
- недопущение разглашения сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее официально заявленной даты.

9. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА

9.1. Состав жюри Конкурса определяется Организатором Конкурса.

9.2. Жюри осуществляет экспертную оценку представленных на Конкурс Работ в соответствии с критериями оценки. Победители определяются по наибольшей сумме полученных баллов.

9.3. Критерии оценки конкурсных работ определяются посредством выбранной Участником номинации.

9.4. Члены жюри обязаны обеспечить: неразглашение сведений о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее официально заявленной даты.

10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

10.1. Списки победителей и призёров будут размещены на конкурсной странице в виде подписанного руководителями оргкомитета и портала Протокола по кнопке «Скачать протокол» не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

10.2. Все Участники Конкурса получают дипломы. Документы будут отправлены по электронной почте, указанной в регистрационной форме Участника.

11. ДОКУМЕНТЫ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Каждый Участник конкурса награждается дипломом победителя или сертификатом участника, в зависимости от результатов конкурса

11.1. На дипломе победителя и сертификате участника указывается:

- Название конкурса и его статус "всероссийский".
- ФИО автора полностью.
- Должность, название учреждения и его местонахождение (при наличии).
- Название конкурсной работы.
- Номинация.
- Дата выдачи документа, его номер,
- Подпись председателя Оргкомитета и руководителя сайта, штамп.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Организатор Конкурса оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

12.5. Вопросы по организации и проведению V Всероссийского конкурса педагогического профессионального мастерства "Педагогика – искусство" можно задать по электронной почте orgkomitet111@gmail.com.